

**REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. JÓZEFA GIBOWSKIEGO W GRZEBIENISKU**

I Postanowienia ogólne

§1 Rada pedagogiczna działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu

§2 Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły

§3 Rada pedagogiczna może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe. Komisje i zespoły mają charakter opiniująco-doradczy.

§4 Protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej sporządza zespół ds. protokołowania rad pedagogicznych, którego skład został zatwierdzony podczas rady pedagogicznej

II Posiedzenia rady pedagogicznej.

§5 Rada pedagogiczna obraduje w terminach ustalonych w harmonogramie rocznym.

§6 Posiedzenia rady pedagogicznej, poza terminami ustalonymi w harmonogramie, zwołuje przewodniczący rady, powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed terminem spotkania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez przestrzegania 7-dniowego terminu. Zawiadomienie o terminie posiedzenia rady musi być podane do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń i w szkolnym dzienniku elektronicznym.

§7 Przygotowanie posiedzenia rady pedagogicznej jest obowiązkiem przewodniczącego. Członkowie rady na 7 dni przed posiedzeniem otrzymują projekt porządku obrad. Projekt porządku zamieszczany jest również w szkolnym dzienniku elektronicznym.

§8 Posiedzenia rady pedagogicznej prowadzone są przez przewodniczącego.

§9 Przewodniczący rady pedagogicznej może zlecić członkom rady lub innym pracownikom szkoły przygotowanie materiałów na posiedzenie rady.

§10 Posiedzenia rady pedagogicznej są ważne, o ile obecna jest co najmniej połowa członków rady (quorum)

§11 Protokoły posiedzeń rady pedagogicznej są dostępne dla członków rady dwa tygodnie od daty posiedzenia w sekretariacie szkoły. Do terminu następnego zebrania rady każdy z członków ma prawo zapoznania się z protokołem i wniesienia poprawek do swojej wypowiedzi.

III Tryb podejmowania uchwał

§12 Uchwały rady pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek przegłosowany przez członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§13 Uchwały rady pedagogicznej zapisywane są w protokolarzu.

§14 Rada pedagogiczna wyraża opinię, uzgodnioną w drodze głosowania. Tryb głosowania jest taki sam, jak przy podejmowaniu uchwał.

IV Prawa i obowiązki członków rady pedagogicznej

§15 Propozycję opinii o pracy dyrektora i projekt jej uzasadnienia przygotowuje wyłoniony zespół nauczycieli. Następnie zostają one przedstawione w trakcie posiedzenia Rady Pedagogicznej. Po przedyskutowaniu i wprowadzeniu ewentualnych poprawek opinia o pracy dyrektora (pozytywna lub negatywna) zostaje podjęta w drodze uchwały w głosowaniu tajnym. Uzasadnienie do wydanej opinii stanowi załącznik do podjętej uchwały.

§16 Członkowie rady pedagogicznej mają prawo do wypowiadania własnej opinii na każdy omawiany temat.

§17 Członkowie mają prawo do głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez radę pedagogiczną.

§18 Członkowie rady pedagogicznej mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach rad pedagogicznych. O nieobecności na zebraniu członek rady jest zobowiązany powiadomić przewodniczącego i przedstawić odpowiednie usprawiedliwienie.

§19 Członkowie rady mają obowiązek zachowania pełnej poufności spraw omawianych w czasie posiedzeń rady.

§20. Uchwały podjęte przez radę pedagogiczną obowiązują wszystkich członków rady, niezależnie od ich indywidualnych opinii.

V Postanowienia końcowe

§21 Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.